



# Odoo概要資料

株式会社Sazae Japan



# 目次

- Odooとは
- ERP機能構成における対象領域
- モジュール（機能）の紹介
  - 1.プロジェクト管理
  - 2.生産/製造管理
  - 3.販売管理
  - 4.在庫管理・出荷
  - 5.発注仕入
  - 6.会計
  - 7.レポート作成
- 料金体系

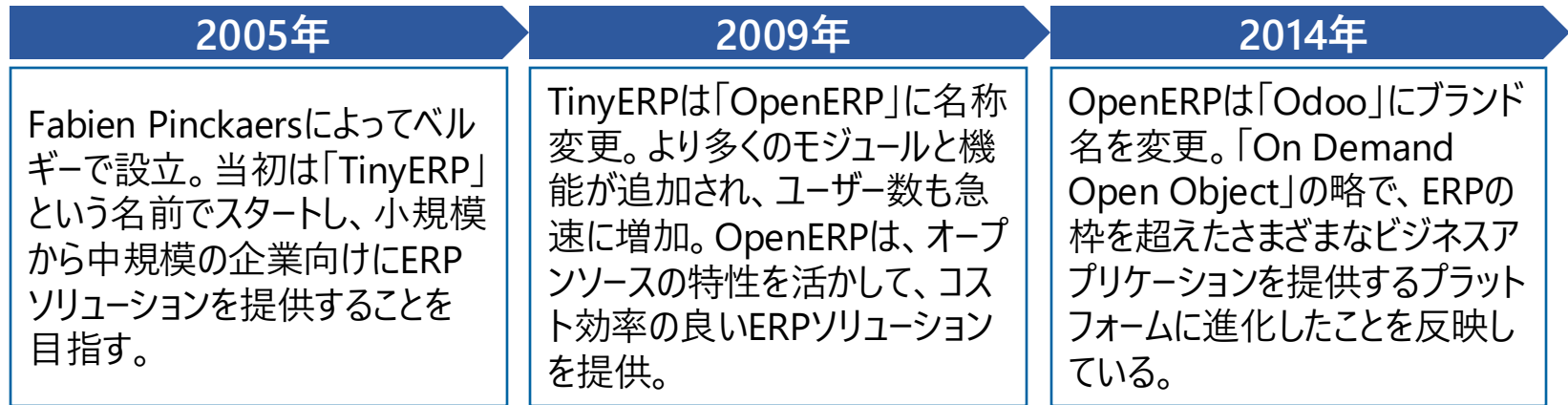


Odooとは



# Odooとは(1)

Odooはベルギー発の統合業務ソリューションパッケージ。企業の多様なニーズに応えるために、常に進化し続けるOdooは、多くの企業にとって不可欠なツールとなっている。



## 最新の動向

### ■グローバルな拡大

Odooは、100以上の国で使用され、多言語対応と地域別のカスタマイズが可能。Odooのパートナーネットワークも急速に拡大し、多くのパートナー企業が導入支援やカスタマイズを行っている。

### ■最近の展開

Odooは、毎年新しいバージョンをリリースしており、新機能の追加と既存機能の改善を継続的に行っている。最新のリリースでは、さらに多くのモジュールと機能が追加され、ユーザーエクスペリエンスが向上している。



## Odooとは(2)

Odooは、世界中で18,000社以上の企業に導入されており、自動車、航空、製造、サービス、食品、小売、教育、エンターテインメント、ヘルスケア、金融などさまざまな業界・分野で活用されている。以下、Odoo導入企業の一例。



※順不同

※Odooの導入事例、プレスリリースより参照



# Odooとは(3)

重厚で融通が利かないと言われているパッケージが多い中、Odooの特長を活かし、中小企業でもライトに導入できるパッケージとして高い評価を受けている。

## ■ 概要・特長

### 柔軟性

あらゆるビジネス環境や業界にも適合するように構成。お客様のビジネスニーズに合わせて簡単にカスタマイズ・ローカライゼーションが可能

### リアルタイム

データを一元管理しているため、ビジネスデータを可視化することが可能。リアルタイムにビジネスパフォーマンスを分析および評価し、予測を行い、データに基づいた意思決定を支援

### 安全性

すべて各データタイプおよびユーザーごとのアクセス権設定を通じて、高レベルのデータガバナンスを管理を実現

### リーズナブル

使用量に応じた価格設定、機能のアップセル、長期契約、ホスティングの制限、ユーザーごとに単一の包括的な価格を提供

### シンプルな使い方

分かりやすいUIを採用し、直感的で、速く、簡単に使用可能。モバイル、タブレット、PCからいつでもどこからでもアクセスでき、120以上の言語に対応

### 連携

既存のCRM、eコマースプラットフォーム、BIツールなどのシステムと接続して、特定のビジネスニーズに応えながら、データの正確性とセキュリティを確保することが可能

## ■ モジュール構造

Odooは、多数のモジュール（アプリケーション）で構成されており、必要に応じて追加や削除が簡単に行える



→次ページにて、各モジュールの詳細を掲載



# Odooとは(4)

40を超えるモジュール（アプリケーション）にて、企業におけるほぼ全ての業務領域をカバー。これらの機能は全てOdoo上で統合されている。

The image displays a grid of Odoo application icons categorized into four main sections: 営業アプリ (Sales), 会計アプリ (Accounting), 業務アプリ (Business), and 製造管理アプリ (Manufacturing Management). The grid is also framed by 営業アプリ (Sales) on the left and 人事アプリ (HR) on the right. The bottom row includes カスタマイズ (Customization), マーケティングアプリ (Marketing), and 人事アプリ (HR).

営業アプリ	会計アプリ	業務アプリ	製造管理アプリ
CRM 売上 サブスクリプション POS	請求 会計 経費 統合	在庫 タイムシート プロジェクト 購買 ヘルプデスク	
サイト eコマース ブログ フォーラム ライブチャット	e署名 ドキュメント IoT 承認	フィールドサービス レンタル	
予約 eラーニング	ソーシャルマーケティング SMS ナレッジ	品質 修理 PLM 製造	
スタジオ Odoo.sh サードパーティー	Mailbot メールマーケティング イベント アンケート調査	計画 従業員 求人 紹介 評価 休暇	
カスタマイズ	マーケティングアプリ	人事アプリ	



# ERP機能構成における対象領域

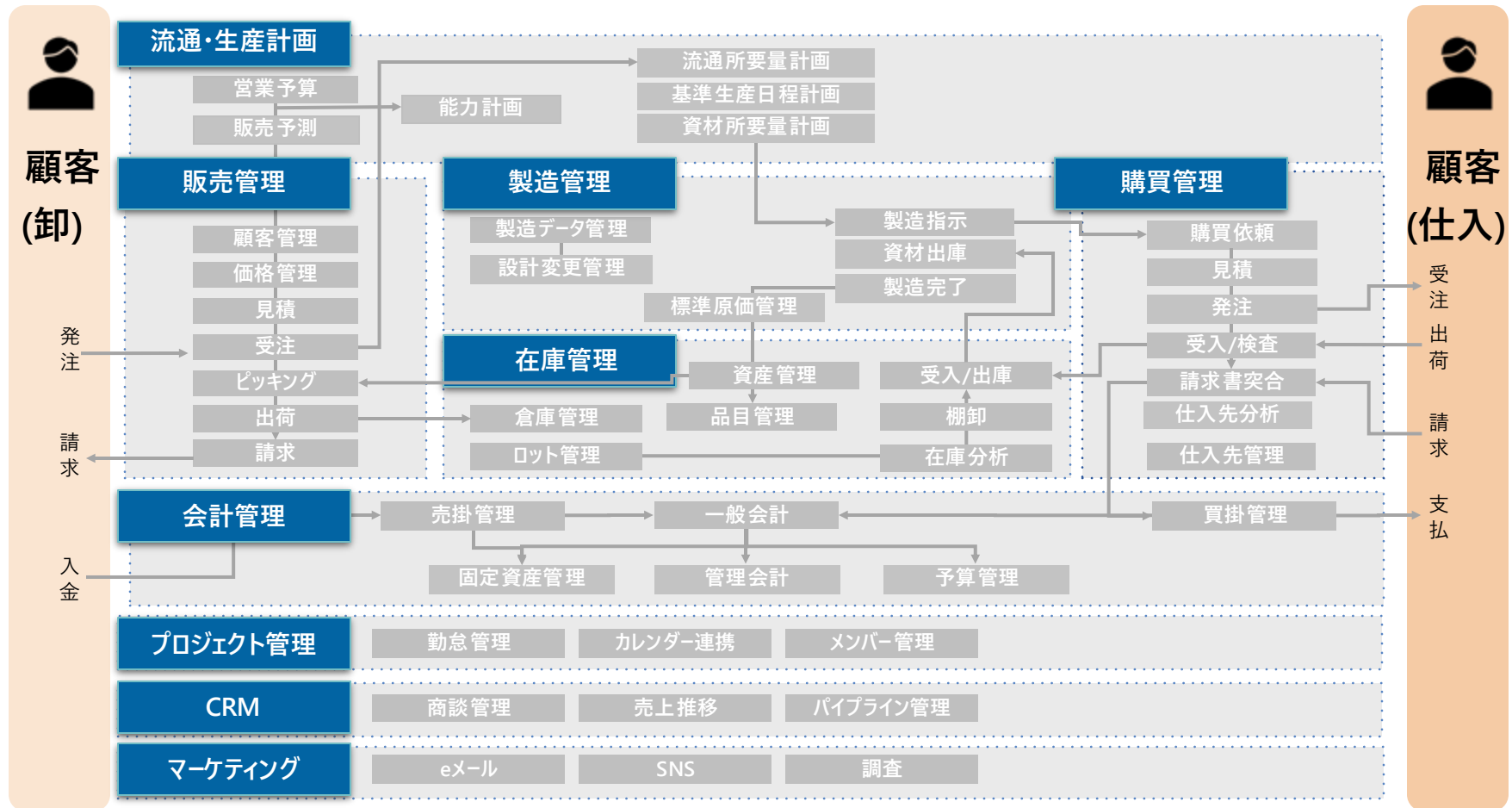




# ERP機能構成における対象領域

Odooはビジネスにおける**全ての業務を一元管理**することができるオールインワンプラットフォーム。  
複数のシステムを必要とせずにデジタル化できるIT基盤となる。

※一般的なERP機能構成図。実際のOdooの機能一覧は次ページを参照





# モジュール（機能）の紹介



# モジュール（機能）の紹介

次ページより、販売管理・購買管理・在庫管理・会計管理・生産/製造管理（赤枠）の機能を紹介。

## 販売管理

1. 販売 (Sales)
  - 見積作成、注文管理、請求書発行、支払い追跡、顧客ポータル、契約管理、電子署名
2. サブスクリプション (Subscription)
  - 定期的な請求、契約管理、自動更新
3. ポイント・オブ・セール (POS)
  - リアルタイム在庫管理、オフラインモード、複数店舗対応

## 購買管理

1. 購買 (Purchase)
  - サプライヤ管理、発注書、価格リスト、請求書サプライヤポータル、自動リオーダーポイント

## 在庫管理

1. 在庫 (Inventory)
  - ロケーション、ロット & シリアルナンバー、マルチウェアハウス
  - ドロップシッピング、クロスドッキング、ダブルエントリー在庫

## 会計管理

1. 会計 (Accounting)
  - 請求書管理、支払い追跡、銀行調整、経費管理
  - 多通貨対応、税計算、財務報告、予算管理

## 顧客関係管理

1. 従業員 (Employees)
  - 従業員データベース、契約管理、勤怠管理

## 人事管理

1. 従業員 (Employees)
  - 従業員データベース、契約管理、勤怠管理
2. 採用 (Recruitment)
  - 求人広告、応募者トラッキング、面接スケジュールング
3. 給与 (Payroll)
  - 給与計算、税金控除、給与明細の自動生成

## プロジェクト管理

1. プロジェクト (Project)
  - タスク管理、ガントチャート、タイムシート、コラボレーションツール

## マーケティング

1. メールマーケティング (Email Marketing)
  - メールキャンペーン、テンプレート、リスト管理
2. ソーシャルマーケティング (Social Marketing)
  - ソーシャルメディア統合、キャンペーン管理、パフォーマンス分析

## 生産/製造管理

1. 製造 (Manufacturing)
  - 製造オーダー、ワークオーダー、BOM (部品表)
  - MRP (資材所要量計画)、生産進捗(MES機能)

## ウェブサイト/ECコマース

1. ウェブサイトビルダー (Website Builder)
  - ドラッグ & ドロップのウェブサイト編集、SEOツール、ブログ
2. ECコマース (E-commerce)
  - 商品カタログ、カート、決済ゲートウェイ統合、顧客ポータル、注文管理



# 1.プロジェクト管理

プロジェクト管理モジュールは、リソースやタスクの割り当てからタイムトラッキングやレポートまで、あらゆる段階を包括的に管理することが可能。直感的でユーザーフレンドリーなインターフェイスにより、簡単に共同作業を行い、プロジェクトを円滑に進めることができる。

The screenshot displays a project management interface with a Kanban board. The top navigation bar includes 'Project', 'Dashboard', 'Search', 'Forecast', 'Reporting', and 'Configuration'. The main area is titled 'Tasks' and features a search bar and filter options. The board is organized into five columns: 'New' (6 tasks), 'To Do' (5 tasks), 'In Progress' (5 tasks), 'Done' (5 tasks), and 'Cancelled' (5 tasks). Each task card includes a title, project name, status indicators (star, progress bar, icons), and an assignee's profile picture. For example, in the 'To Do' column, tasks include 'Document history management', 'Improve+clean code and functionality', 'Prepare Requirements Document', 'Create new components', and 'Develop module for Sale Management'. The 'Done' column shows tasks like 'Deploy and review on live system', 'User Interface design', 'Modifications asked by the customer', 'Customer analysis + Architecture', and 'Budget Planning'. A vertical button on the right side of the board is labeled 'Add new Column'.

Kanban(カンバンボード)を使用して、タスクの進行状況を視覚的に追跡可能



# 1.プロジェクト管理

## 1.ステータス管理

1. New

2. In Progress

3. Feedback

Customer meeting  
Customer review  
Azure Interior  
Admin  
0/1

Weekly meeting  
Customer meeting  
Audrey Peterson  
Admin

Meeting room furniture  
Final Phase  
Purchasing  
05/25/2023 11:00:00 →  
05/31/2023 11:00:00  
11:00

Reception desk decoration  
Final Phase  
11:00

Energy certificate  
Azure Interior  
Permits  
In 2 days

Custom order  
Design

Building materials  
Purchasing  
In 5 days

Office planning  
Joel Willis  
First Phase  
Design  
01:00

Lunch room furniture  
Joel Willis  
First Phase  
Delivery  
00:30

1.新規ステータスの追加・削除も可能

2.色の違いにより、案件ごとの状態の可視化が可能  
(例) ● 進行中 ● 問題あり

3.金額が高い案件等、優先度が高い案件の可視化が可能

4.付箋のように簡単にドラッグ&ドロップして、ステータス変更が可能

5.プロジェクトやタスクに対して実際にかかった時間を記録可能



# 1.プロジェクト管理

## 2.コミュニケーション

The screenshot displays a project management dashboard. The main view is for a task titled 'Collect Suggestions' under the 'Office Renovation' project. The task details include: Project: Office Renovation, Milestone: e.g. Product Launch, Assignees: Marc Demo and Mitchell Admin. A chat window is overlaid on the right, showing a conversation between Mitchell Admin and Marc Demo. Mitchell Admin's messages are in green bubbles, and Marc Demo's are in blue. The chat interface includes buttons for 'Send message', 'Log note', 'WhatsApp', and 'Activities'.

### 【社内ノート】

- 活動記録や社内で共有すべき事項等を記載・共有可能
- 文字だけでなく、画像のアップロード可能

### 【連絡・連携】

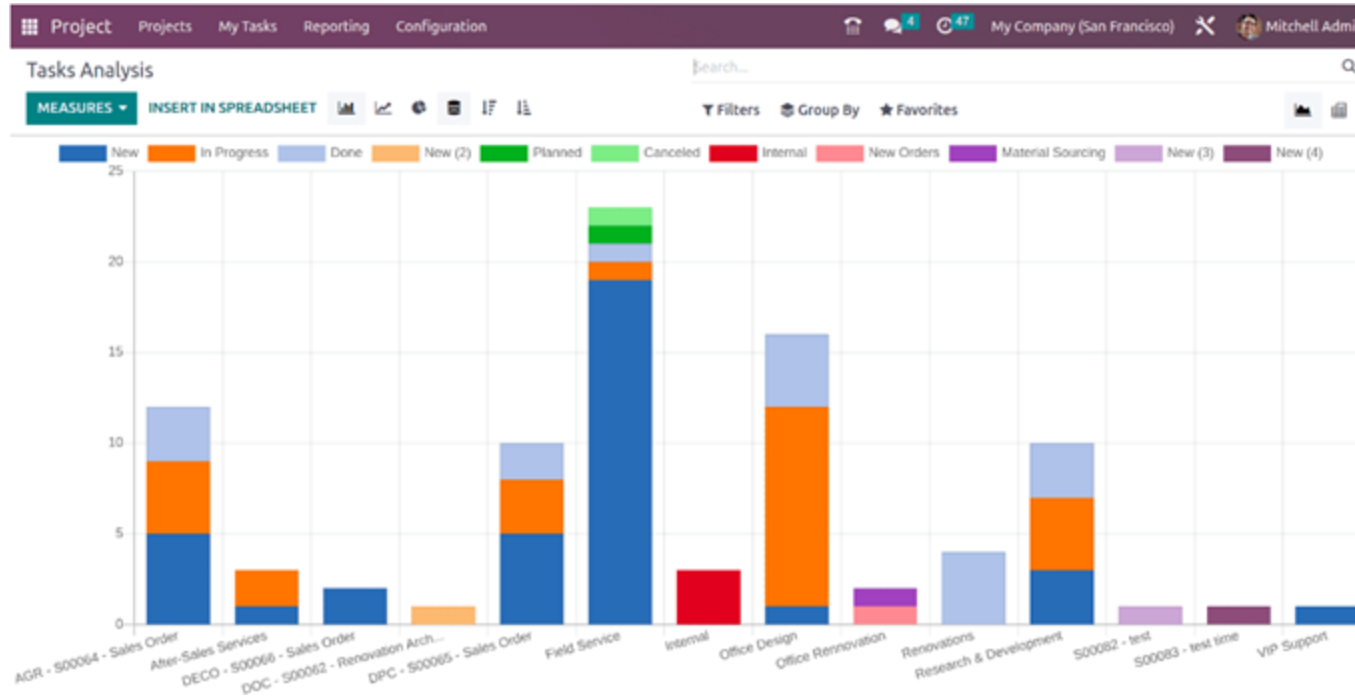
- 全てのコミュニケーション履歴をプロジェクトごとに記録・共有することが可能。以下の機能が搭載されている。
  - チャット(メンション機能あり)
  - 通話
  - Eメール(テンプレートあり)
  - SMS(外部ルーツとの統合可能)



# 1.プロジェクト管理

## 3.分析・レポート作成

様々な角度からの分析、あらゆる様式でのレポート作成が可能



コスト

タイム

作業  
パフォー  
マンス

収益性

マイルス  
トーン

リソース

進捗  
状況



## 2.生産/製造管理

Odooは生産進捗管理に不可欠な主要な機能を一つのプラットフォームに統合。これにより、製造プロセス全体を効率的に管理し、生産性と品質を向上させることが可能。

必要なもの全てが1つのプラットフォーム上に



MRP

材料の要件計画を行い、在庫レベルの最適化をサポート。自動発注や材料の追跡が可能。必要な材料をタイムリーに確保し、生産遅延を防ぐ。⇒次ページ参照

MES

製造プロセスのリアルタイム監視と管理を行う。作業オーダーの進捗状況を追跡し、生産効率を向上させる。生産ラインの稼働状況を即座に把握でき、問題発生時には迅速な対応が可能。

PLM

製品のライフサイクル全体を管理し、設計から製造、品質管理までのデータを一元管理。設計変更やバージョン管理が容易になり、製品開発のスピードと品質を向上させる。

品質管理

製造プロセスの各段階で品質チェックを行い、品質問題を早期に発見して対応。高品質な製品を安定して供給し、顧客満足度を向上させる。

製造現場

製造現場の作業員向けに最適化されたインターフェースを提供し、作業指示や進捗報告を簡単に行うことが可能。作業員の効率と正確性を向上させ、コミュニケーションの改善に寄与。

整備

製造設備の保守と整備を管理し、予防保全や修理のスケジューリングが可能。設備のダウンタイムを最小限に抑え、生産効率を維持。

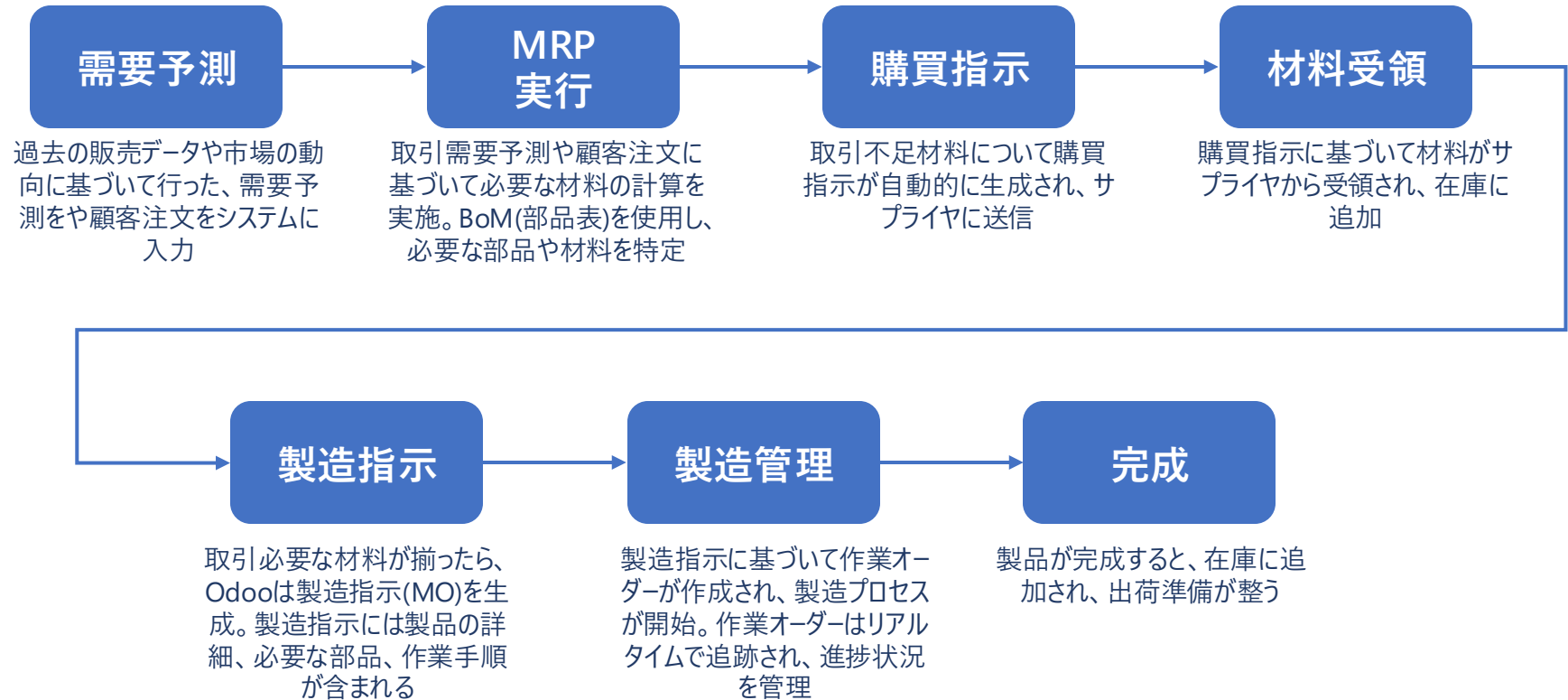




## 2.生産/製造管理

### 1.MRPプロセス

需要に基づいて購買指示と製造指示を自動的に生成。以下、OdooのMRPがどのように機能するか、購買指示と製造指示がどのように発生するか、そのプロセスを説明する。



※MO(manufacturing order)はP15ページ参照



## 2.生産/製造管理

### 2.マスター生産計画(MPS)

“製造モジュール”には、マスター生産計画(MPS)と呼ばれる生産予測メカニズムが搭載。予測に基づいて製品需要を計算し、必要に応じて値の調整が可能。需要を満たすために必要な製品数量を見積り、効率的な生産を確保する。

• **[製品] [単位] 別**：各期間の開始時の予測在庫数量

• **予測需要**：設定期間における製品の需要見積もりを表示

• **間接需要予測**：製品製造の際に複数部品が必要な場合に表示(例)クリスマスツリーを製造する際、ツリーの脚や装飾品の需要も予測

• **推奨補充**：MO ※を通じて補充することが推奨される製品の数量。カテゴリタイトルの右側には [補充] ボタンがあり、補充することが推奨される数量に基づいて製品を手動で補充することが可能

• **予測在庫**：推奨補充数が満たされていると仮定して、設定期間の終わりに在庫があると予測される製品の数量

	Jun 2024	Jul 2024
<b>Bike Wheel by Units</b>	0.00	20.00
- Actual / Forecasted Demand	0.00 / 0.00	0.00 / 30.00
+ Suggested Replenishment Replenish	5 s...s 100 <span style="background-color: #c8e6c9;">20.00</span>	30.00
= Forecasted Stock	@ 20 20.00	20.00
<b>Rim by Units</b>	0.00	0.00
- Actual / Forecasted Demand	0.00 / 10.00	0.00 / 0.00
- Indirect Demand Forecast	20.00	30.00
+ Suggested Replenishment Replenish	0 s...s 1000 <span style="background-color: #ffcdd2;">30.00</span>	30.00
= Forecasted Stock	@ 0 0.00	0.00
<b>Tire by Units</b>	0.00	0.00
- Actual / Forecasted Demand	0.00 / 0.00	0.00 / 0.00
- Indirect Demand Forecast	20.00	30.00
+ Suggested Replenishment Replenish	0 s...s 1000 <span style="background-color: #ffcdd2;">20.00</span>	30.00
= Forecasted Stock	@ 0 0.00	0.00

- 安全在庫目標に保つために補充注文を実施する必要あり
- 補充注文はすでに実施されているが、安全在庫目標を満たしていない
- 補充注文はすでに実施されており、在庫量が安全在庫目標を超えている

※MO(manufacturing order)は次ページ参照



## 2.生産/製造管理

### 3.製造オーダー (MO)

「製造オーダー」(MO)とは、特定の製品を生産するための許可と指示を行う。製造プロセス全体の管理進捗管理だけでなく、在庫状況・TODO・懸念点等を管理・共有できる。

Reference	Scheduled Date	Product	Next Activity Source	Component Status	Quantity	UoM	Expected Duration	Real Duration	Company	State
WH/MO/000...	Today	[FURN_7800] Desk Combinati...	○		3.00	Units			My Company (San Francisco)	Draft
WH/MO/000...	Today	[FURN_8522] Table Top	○	Available	2.00	Units	120:00	00:10	My Company (San Francisco)	In Progress
WH/MO/000...	Today	Newww	○	Available	1.00	Units	120:00		My Company (San Francisco)	Confirmed
WH/MO/000...	Today	Newww	○	Not Available	1.00	Units	120:00		My Company (San Francisco)	Confirmed
WH/MO/000...	Today	Newww	○	Not Available	1.00	Units	120:00		My Company (San Francisco)	Confirmed
WH/MO/000...	Today	[CONS_0001] Whiteboard Pen	○	Available	1.00	Units			My Company (San Francisco)	Confirmed
WH/MO/000...	Today	brownie	○	Not Available	1.00	Units	180:00	01:19	My Company (San Francisco)	In Progress
WH/MO/000...	Today	[FURN_9666] Table	○	Available	1.00	Units	60:00	00:10	My Company (San Francisco)	In Progress
WH/MO/000...	Today	[FURN_8522] Table Top	○	Available	1.00	Units	60:00	01:03	My Company (San Francisco)	In Progress
WH/MO/000...	Today	[DESK0006] Customizable De...	○	Available	1.00	Units			My Company (San Francisco)	Confirmed
WH/MO/000...	Today	[FURN_8522] Table Top	○	Available	1.00	Units	60:00		My Company (San Francisco)	In Progress

• **Next Activity Source**  
次工程が「組み立て」の場合、組み立て作業の詳細と必要な資源を説明

• **Component Status**  
製造に必要な部品が揃っているかどうかを表示

• **Status**  
製造の進捗を管理する。「完了」ステータスに変更すると、製品は完成品として在庫に加算される



## 2.生産/製造管理

以下、製造オーダー (MO)の入力項目となる。

Manufacturing Orders / New

CONFIRM MAINTENANCE REQUEST DRAFT CONFIRMED IN PROGRESS DONE

Product? 製造する製品名

Bill of Material? 製造に必要な部品

Quantity? 1.00 製造する製品の数量 To Produce

Scheduled Date? 12/23/2022 15:07:48 生産開始日

Responsible? Mitchell Admin 責任者

Company? My Company (San Francisco) 取引先

1 Components Work Orders By-Products Miscellaneous

Product	From	To Consume...	UoM
Add a line			

### 1.Components

#### • Product(部品)

この製品を生産するために必要な部品を1つずつ指定可能。製造を下請けに出す予定の場合はパートナーを指定。

#### • To Consume field

製造に必要な各材料の予定消費量が表示。製造数量が変更されると、「To Consume field」の値も自動的に調整される。

#### 在庫引当

MOは在庫操作とリンクしており、MOが確定されると必要な部品が在庫から引き当てられ、この時点で原材料の在庫は減少する

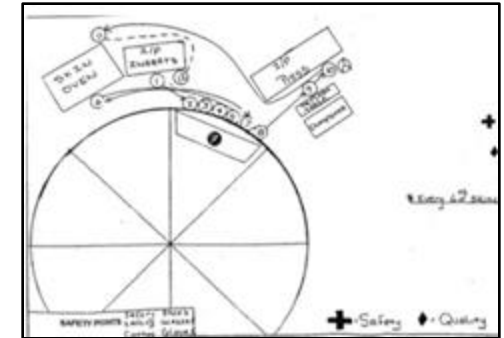


## 2.生産/製造管理

Product \*  
Bill of Material \*  
Quantity \* 2.00 3 4 To Produce \*  
Scheduled Date \* 12/23/2022 15:07:48  
Responsible \* Mitchell Admin  
Company \* My Company (San Francisco)

Components Work Orders By-Products Miscellaneous

Product	From	To Consum...	UoM
Add a line			



※製造指示イメージ

### 2.Work Orders

具体的な製造指示※、必要なリソース、および作業の順序を詳細に指示。作業計画、および予想期間も設定可能。製品製造にさまざまな部品が使用される場合は、登録された部品表から必要な部品のリストを作成。また、作業開始から完了までの各工程のタイムトラッキングが可能。

### 3.By-products

製造プロセスにおいて主製品と共に副産物が生成される場合に、その副産物を管理するための機能。例えば、特定の製品Aを製造する際に副産物Bが生成される場合、部品表に製品Aと共に副産物Bを追加。製造オーダーを実行すると、製品Aと副産物Bが共に在庫に追加され、両方のコストが適切に配分される。

### 4.Miscellaneous

その他タブにて、部品の調達先や完成品の保管場所を指定することができる。また、製造に関するコスト・収益を記録し、コスト管理や財務分析も可能。



# 3.販売管理

## 1.見積書作成

Send by Email Confirm Preview Cancel

Quotation Quotation Sent Sales Order

**S00032**

Customer 豊田スイミングスクール Expiration 04/01/2024

Quotation Template Pricelist Default JPY pricelist (JPY)

Payment Terms

Order Lines Optional Products Other Info

Product	Description	Quantity	Unit Price	Taxes	Tax excl.
M_1210154	[M_1210154-W-S] M_1210154 (White, S)	100.00	2,300.00		¥ 230,000
M_1210154	[M_1210154-B-L] M_1210154 (Black, L)	100.00	2,300.00		¥ 230,000

Add a product Add a section Add a note Catalog

Terms and conditions...

### ステータス管理

見積から受注確定までステータス変更可能

### 見積書

対象の案件ページを開き、ワンクリックで見積書作成

Your logo

Sazae Japan 株式会社

Quotation # S00032

Quotation Date: 03/03/2024 Expiration: 04/01/2024 Salesperson: Michael Adachi

Description	Quantity	Unit Price	Taxes	Amount
[M_1210154-W-S] M_1210154 (White, S)	100.00 Units	2,300.00		¥ 230,000
[M_1210154-B-L] M_1210154 (Black, L)	100.00 Units	2,300.00		¥ 230,000
<b>Total</b>				<b>¥ 460,000</b>

### メール送付

見積書をPDF添付でクライアントへメール送付可能

Recipients: Followers of the document and Customer A, customer\_b@mat...

Subject: Sazae Pty Ltd Quotation (Ref S00032)

PDF attachments: Quotation - S00032.pdf

Load template: Select: Send Quotation

Send Discard Save Template



# 3.販売管理

## 2.受注

Product	Description	Quantity	Delivered	Invoiced	Unit Price	Taxes	Tax excl.
M_1210154	M_1210154-B-M M_1210154 (Black, M)	100.00	0.00	0.00	2,300.00		¥ 230,000

ステータス管理

受注伝票の作成が可能

### 見積書確認

顧客が見積書に同意すると、  
見積書を正式な受注に変換

### 確定受注

受注確定後、後続プロセスが自動的に進行される



## 4.在庫管理・出荷

### 1.BOM(部品表)

製品の製造または修理に必要な部品とその数量等を管理

Component	Quantity	Product	Unit of Measure
[FURN_2100] Drawer Black	1.00		Units
[FURN_5623] Drawer Case Black	1.00		Units

#### 1.Components

製品の製造に必要な部品や材料を設定

- 各部品や材料の必要な数量を設定
- 部品や材料の計量単位  
(例) 個、キログラム、リットル等を指定
- ロットまたはシリアル番号による部品の追跡
- バッチ数量の設定 (まとめて生産される製品の数量を設定)

#### 2.Operations

製造プロセスにおける具体的な作業や操作を設定

- 製造が行われる場所や設備を指定
- 製造操作の名前を入力  
(例) 「組み立て」、「溶接」、「塗装」などの具体的な作業名を設定
- 各作業に必要な時間の設定と実際に費やされた時間の追跡





## 4.在庫管理・出荷

### 3.Miscellaneous

BOMの特定の動作や属性に関連するさまざまな設定が可能

- BOMの内部参照番号の設定
- 製造プロセス中に発生する副産物の設定
- BOMのバージョン・有効期限の管理
- 在庫状況・管理 ⇒ 以下参照
- 複数の倉庫で生産される製品に対して、優先する倉庫の製造操作タイプを選択

#### ※在庫状況・管理

Reference	Start	Product	Next Activity	Source	Component Status	Quantity	UoM	Company	State
WH/MO/00009	Today	[FURN_9666] Table	⊙		Not Available	2.00	Units	My Company (San Francisco)	Confirmed
WH/MO/00008	Today	[D_0045_B] Stool (Dark Blue)	⊙		Not Available	100.00	Units	My Company (San Francisco)	In Progress

- **Not Available(赤)**：在庫補充する必要あり（部品欠品のため、作業開始不可）
- **Not Available(緑)**：在庫補充する必要あり（一部部品ありのため、作業開始可能）



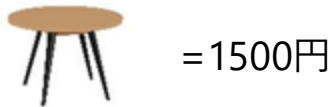
# 4.在庫管理・出荷

## 2.原価管理

以下3つの原価管理方法が存在する

### ①標準価格

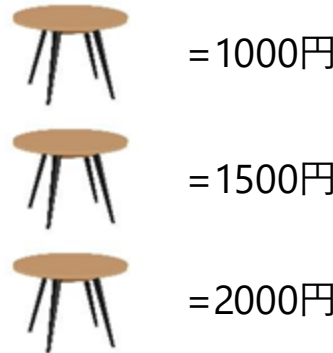
製品の固定された単価を使用して原価を計算する方法。製品が製造または購入された時のコストではなく、事前に設定された固定価格



Product Name			
★ Table			
<input type="checkbox"/> Can be Sold <input checked="" type="checkbox"/> Can be Purchased <input type="checkbox"/> Reporting <input type="checkbox"/> Can be Rented			
General Information	Attributes & Variants	Sales	Purchase
Product Type	Standard Product	Sales Price	\$ 1,000
Inventory Policy	Ordered & in Stock	Customer Taxes	
	Standard products are physical items for which you manage the inventory level.	Tax/Class Category	
	You can include them before they are ordered.	Asset Category	
Unit of Measure	Units	Cost	\$ 1,500 per Unit
Purchase Unit	Units	Product Category	All
		Internal Reference	

### ②平均価格

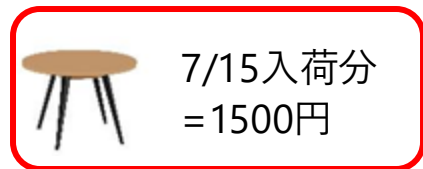
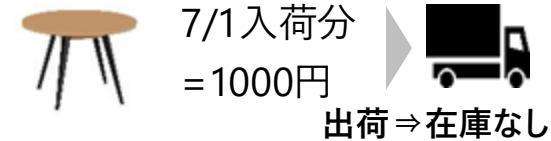
製品の購入ごとに平均原価を再計算する方法。購入時に新たに発生したコストを加えて、在庫の総原価を平均化する



平均価格 = 1500円

### ③FIFO (先入先出法)

最も古い在庫から順に出庫されると仮定して原価を計算する方法。最初に購入または製造された製品が最初に出庫されると見なし、計算する方法



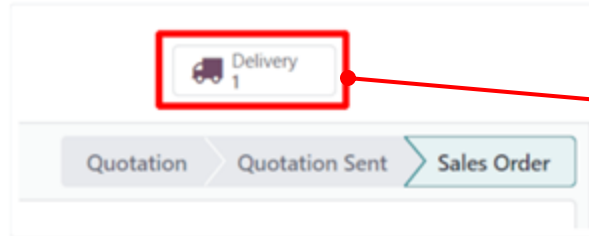
### 8/1時点での価格

※本日を8/1と仮定し、7/1入荷分が出荷され、7/15入荷分が在庫に残っている場合



## 4.在庫管理・出荷

### 3.出荷



見積完了後、見積フォームの右上に「出荷」ボタンが表示される。出荷指示が出されると、自動的に在庫移動（Stock Move）が作成され、指定された倉庫から出荷する製品が予約される。

#### PICK(選択)

出荷指示の画面で「確認」ボタンをクリックすると、ピッキングリストが生成。ピッキングリストには、倉庫担当者が選択する製品の詳細が記載されている。

#### PACK(梱包)

倉庫担当者はピッキングリストを参照し、指定された製品を選択し梱包する。

#### OUT(出荷)

製品の梱包が完了し、「検証」ボタンをクリックして出荷を行う。これにより、在庫レベルが自動的に更新される。

\$ 8,287.50 Nothing to Invoice  
\$ 11,050.00 Nothing to Invoice

Done  
Done

全ての工程が完了し、ステータスをDoneにすると、売上が記録される。売上データは自動的に会計モジュールに転送され、財務記録として登録される。



## 5.発注仕入

購買（Purchase）と会計（Accounting）モジュールを使用する。企業の仕入れプロセスと財務を効率的に管理する。

### 1.発注書の作成と管理

サプライヤに対する発注書を簡単に作成、送信、追跡が可能

Purchase Orders Products Reporting Configuration

1 New / BO00002 / Request for Quotations

4 Send by Email Print RFQ Confirm Order Cancel RFQ RFQ Sent Purchase Order

2 Request for Quotation  
☆ New

Vendor <sup>†</sup> Azure Interior - US12345677 Order Deadline <sup>†</sup> 10/27/2023 11:48:07

Vendor Reference <sup>†</sup> Expected Arrival <sup>†</sup> 10/30/2023 05:30:0 No On-time Delivery Data

Blanket Order BO00002  Ask confirmation 1 day(s) before

Currency USD Deliver To <sup>†</sup> YourCompany: Receipts

3 Products Other Information Alternatives

Product	Description	Quantity	UoM	Unit Price	Taxes	Tax excl.
Customizable Desk	[DESK0005] Customizable Desk (Custom, White) Large White Desks	0.00	Units	250.00	15%	\$ 0.00
[FURN_7777] Office Chair	[FURN_7777] Office Chair Black Office Chairs	0.00	Units	100.00	15%	\$ 0.00

### 【手順】

1. 購買モジュールにアクセスし、「New」をクリックし、新しい発注書を作成
2. ベンダー（仕入先）を選択し、注文する製品・数量・納入期限・納入先等を入力
3. 「製品」タブ：発注する製品を製品リストから選択又は新規登録し、詳細を確認
4. 発注書を確認し、ベンダーに送信





# 5.発注仕入

Products Other Information **Alternatives**

Create a call for tender by adding alternative requests for quotation to different vendors. Make your choice by selecting the best combination of lead time, OTD and/or total amount. By comparing product lines you can also decide to order some products from one vendor and others from another vendor.

[Create Alternative](#)

[Compare Product Lines](#)

Vendor	OTD Reference	Expected Arrival	Total	Status
Deco Addict	P00020	10/27/2023 11:48:07	\$ 0.00	RFQ ✖
Azure Interior	P00019	10/30/2023 05:30:00	\$ 0.00	RFQ
Ready Mat	P00004	11/01/2023 08:39:22	\$ 16,747.45	RFQ Sent ✖
Gemini Furniture	P00002	10/28/2023 08:39:21	\$ 3,559.25	RFQ ✖

[Link to Existing RFQ](#)

## 「代替」タブ

代替見積依頼 (RFQ) を使用し、複数のサプライヤーに一度に見積依頼ができる。これにより、独自のビジネス要件に応じて、最も迅速で安価なプロバイダーを選択可能

## 「製品ラインの比較」

様々な仕入先の複数アイテムの最低価格を取得することが可能

<input type="checkbox"/>	Product	Vendor	O...	Referen...	Stat...	Description	Expected Arrival	Quant...	Unit of Measu...	Unit Pri...	Total Curren...
▼ [DESK0005] Customizable Desk (Custom, White) (2)											
<input type="checkbox"/>	[DESK0005] Customiza...	Deco Addict		P00020	RFQ	[DESK0005] Customizable Desk (Custom, White) Large White Desks	10/27/2023 11:48:07	0.00	Units	0.00	\$ 0.00 USD
<input type="checkbox"/>	[DESK0005] Customiza...	Azure Interior		P00019	RFQ	[DESK0005] Customizable Desk (Custom, White) Large White Desks	10/30/2023 05:30:00	0.00	Units	250.00	\$ 0.00 USD
▼ [E-COM07] Large Cabinet (1)											
<input type="checkbox"/>	[E-COM07] Large Cabl...	Ready Mat		P00004	RFQ Sent	[E-COM07] Large Cabinet	11/01/2023 08:39:22	7.00	Units	800.00	\$ 5,600.00 USD

## 在庫連携

- 自動オーダールールを設定し、在庫が指定レベルに達すると自動的に発注を行うことも可能
- 受領した商品は自動的に在庫に追加され、在庫レベルが更新される



# 5.発注仕入

## 2.仕入先管理

Purchase Orders Products Reporting Configuration Cybrosys Technologies Mitchell Admin

Vendors Search...

CREATE

Filters Group By Favorites 1-71 / 71

Name	Phone	Email	Salesperson	Next Activ...	City	Country	Company
Azure Interior	+58 212 681 0538	vaxoo@yourcompan...			Fremont	United States	
Azure Interior, Brando...	(355)-687-3262	brandon.freeman55@...			Fremont	United States	
Azure Interior, Colleen...	(255)-595-8393	colleen.diaz83@exam...			Fremont	United States	
Azure Interior, Nicole ...	(946)-638-6034	nicole.ford75@examp...			Fremont	United States	
BE Company CoA	+32 470 12 34 56	info@company.beexa...			Antwerpen	Belgium	
Bloem GmbH	+49 30 12345678	flower@example.com			Berlin	Germany	
CH Company	+41 78 123 45 67	info@company.chexa...					
Coin gourmand	+32485562388	coin.gourmand@your...					

**【全体管理】**  
複数の仕入先の情報を一元管理し、価格リストや契約条件を管理

**【個別管理】**  
個別の仕入先の過去の購入履歴やパフォーマンスを追跡可能

2 Meetings 2 Opportunities \$ 1 Sales 0 Subscriptions 6 Tasks 6 Tickets

No data yet On-time Ra...  
\$ 36,512.50 Due  
Form 281.50  
\$ 31,750.00 Invoiced  
2 Vendor Bills  
Partner Ledger  
0 Documents  
0 Direct Debi...  
Go to Website

Individual Company

### Azure Interior

Address 4557 De Silva St  
Fremont California (US) 94538  
United States

VAT

Phone +58 212 681 0538 SMS  
Mobile  
Email vaxoo@yourcompany.example.i  
Website http://www.azure-interior.com  
Language English (US)  
Tags Services

Contacts & Addresses Sales & Purchase Accounting Internal Notes Partner Assignment Membership



## 6.会計

Odooの会計モジュールは、財務管理を包括的にサポート。高度な自動化機能により、データ入力の手間を削減し、リアルタイムで財務状況を把握可能。また、他のOdooモジュールとの連携がスムーズで、ビジネス全体の効率化を支援する。

**Accounting** Dashboard Customers Vendors Accounting + Demo Company Mitchell Admin

Accounting Dashboard Favorites Search...

Filters Group By Favorites 1-7 / 7

**Accounting Periods**  
Define your fiscal years & tax returns periodicity.  
[Configure](#)

**Chart of Accounts**  
Setup your chart of accounts and record initial balances.  
[Review](#)

**Taxes**  
Set default Taxes for sales and purchase transactions.  
[Review](#)

**Bank Account**  
Connect your financial accounts in seconds.  
[Add a bank account](#)

**Customer Invoices**  
[NEW INVOICE](#) 4 Unpaid Invoices \$ 143,175.00

**Vendor Bills**  
[UPLOAD](#) 1 Bills to Validate \$ 0.00  
2 Bills to Pay \$ 2,036.77  
Create Manually 1 Late Bills \$ 622.27

**Miscellaneous Operations**  
[NEW ENTRY](#)

**Bank**  
[RECONCILE 7 ITEMS](#) Balance in GL \$ 4,841.87  
Latest Statement \$ 9,944.87

# 6.会計



## 1.売掛金

製品の出荷完了後、顧客に対して請求書を発行

Quotations / S00068

CREATE INVOICE SEND BY EMAIL CANCEL

Customer: Deco Addict, 77 Santa Barbara Rd, Pleasant Hill CA 94523, United States

Order Date: 07/16/2022 09:40:46

Invoice Address: Deco Addict

Delivery Address: Deco Addict

Product	Description	Quantity	Delivered	Invoiced	UoM	Packaging Quantity	Packaging	Unit Price
[A2320] iPad Retina Display	7.9-inch (Diagonal) LED-backlit, 128G	1,000						800.40
[CARD] C	FaceTime							585.00
[PRINT] Paper, All-in-One		1,000						4,410.00

Invoice To: Camptocamp, Ayman Agarwal, 93, Press Avenue, 6ème, Le Bourget du Lac, 73377, France. Email: ayman.agarwal@besideigners.example.com

Your Company: 1725 South Ave., 0870, Scranton, Pennsylvania, 18543, United States. Mobile: 86665 222. Email: info@yourcompany.example.com

Invoice No:	Invoice Date:	SO:	Order Date:	Due Date:
INV 2016 0013	20-04-16	SO013	20-04-16	31-05-16

Sl.	Description	Quantity	Unit Price	Taxes	Price
1	[A2320] iPad Retina Display	1,000	800.40		\$ 800.40
2	[CARD] C				\$ 585.00
3	[PRINT] Paper, All-in-One	1,000	4,410.00		\$ 4,410.00

SubTotal: \$ 6,095.40

Taxes: \$ 0.00

TOTAL: \$ 6,095.40

Sl.	Date	Method	Ref.	Amount
1	20-04-16	Cash	CD#1 0016/0005	\$ 2,000.00
2	20-04-16	Bank	BNK10016/0006	\$ 95.40



見積情報をもとに、自動に請求書発行。顧客に送信





# 6.会計

## 1.売掛金

請求書が承認されると、自動的に会計仕訳が作成される

売上の金額が売掛金勘定に計上される。この仕訳では、売上が「売上高」勘定に計上され、売掛金が「売掛金」勘定に記録される

	Due Date	Amount	Currency	Currency	Account	Expected Date	As of: 04/10/2022	1 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 120	Older	Total
▼ Azure Interior <small>Reconcile</small>							\$ 36,512.50	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 36,512.50
INV/2022/00001 ▼	05/31/2022	\$ 36,512.50	USD	121000 Acc...			\$ 36,512.50						
▼ Deco Addict <small>Reconcile</small>							\$ 105,912.50	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 105,912.50
INV/2022/00004 ▼	04/24/2022	\$ 36,512.50	USD	121000 Acc...			\$ 36,512.50						
INV/2022/00003 ▼	05/08/2022	\$ 22,137.50	USD	121000 Acc...			\$ 22,137.50						
INV/2022/00002 ▼	05/08/2022	\$ 48,012.50	USD	121000 Acc...			\$ 47,262.50						
<b>Total</b>							\$ 142,425.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 142,425.00



# 6.会計

## 1.売掛金

### 顧客側での支払い実行

**\$ 1.26**  
Due in 53 days

**Pay Now**

Download Print

Salesperson  
Mitchell Admin  
+1 555-555-5555  
Send message  
Powered by odoo

Your logo  
My Company (San Francisco)  
250 Executive Park Blvd, Suite 3400  
San Francisco CA 94134  
United States

Azure Interior  
4557 De Silva St  
Fremont CA 94538  
United States

Customer Invoices INV/2022/00071

Invoice Date:  
11/08/2022

Due Date:  
12/31/2022

Description	Quantity	Origin Country	Unit Price	Taxes	Amount
50015-00011414141414141414	1.000000	US	1.26	0.00	1.26

決済実行

#### 複数の支払い方法

- 銀行振込
- クレジットカード
- 現金
- 小切手
- ダイレクトデビット
- ペイパル
- その他のオンライン支払い



# 6.会計

## 1.売掛金

### 顧客からの支払いを確認し、売掛消込

支払いを受け取ったら、関連する請求書を選択し、「支払いを照合」ボタンをクリックして、支払いと請求書の一致を確認する。金額一致を確認後、売掛金の消し込みを行う。

Agrolait		101200	RECONCILE
2015-11-09	INV/2015/0001	\$ 1,799.00	
2015-10-10	BNK1/2015/0005: Customer Payment: INV/2015/0001	\$ 1,000.00	
2015-10-10	BNK1/2015/0007: Customer Payment	\$ 799.00	
Filter...			
2015-10-10	BNK1/2015/0006: Customer Payment : INV2016/0001	\$ 100.00	

Tip : Hit ctrl-enter to reconcile all the balanced items in the sheet.



# 6.会計

## 2.買掛金

### サプライヤーからの請求書を元に購買請求書を作成

注文書の確認後、「請求書作成」のオプションが表示され、関連するベンダー請求書が自動的に生成される

[アップロード] ボタンを使用すると、OCRと人工知能技術を使用し、スキャンされた請求書に基づいてデータが自動入力される

New	Upload	Bill Date	Due Date	Refere...	Activities	Tax Exc...	Total	Payment	Status
BILL/2023/...	Azure Interior	09/01/2023	In 40 days			\$ -30.00	\$ -34.50	Not Paid	Posted
/	#Created by...		Today		Update ...	\$ 0.00	\$ 0.00		Draft
BILL/2022/...	Azure Interior	06/17/2022	Today	INV/2022/0...		\$ -541.10	\$ -622.27	Not Paid	Posted
						\$ -571.10	\$ -656.77		

# 6.会計



## 2.買掛金

購買請求書の承認により、買掛金勘定に仕訳が自動生成

Accounting Dashboard Customers Vendors Accounting Reporting Configuration My Company (San Francisco) Mitchell Admin

### Aged Payable

PDF XLEX SAVE As of 04/10/2022 Partners Options

Due Date	Amount	Currency	Currency	Account	Expected Date	As of: 04/10/2022	1 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 120	Older	Total
▶ Azure Interior												
						\$ 1,414.50	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 622.27	\$ 2,036.77
▶ Unknown Partner												
						\$ 0.00	\$ 12,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 12,500.00
Total												
						\$ 1,414.50	\$ 12,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 622.27	\$ 14,536.77

### Aged Payable

PDF XLEX SAVE As of 04/10/2022 Partners Options

Due Date	Amount	Currency	Currency	Account	Expected Date	As of: 04/10/2022	1 - 30	31 - 60	61 - 90	91 - 120	Older	Total
▶ Azure Interior <a href="#">Reconcile</a>												
BILL/2018/09/0001 ▼												
10/31/2018	\$ -622.27	USD		211000 A...		\$ 1,414.50	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 622.27	\$ 2,036.77
BILL/2022/04/0001 ▼												
05/31/2022	\$ -1,414.50	USD		211000 A...		\$ 1,414.50						
▶ Unknown Partner												
						\$ 0.00	\$ 12,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 12,500.00
Total												
						\$ 1,414.50	\$ 12,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 622.27	\$ 14,536.77



# 6.会計

## 2.買掛金

### 仕入先への支払いを行い、買掛金勘定の更新を確認

- 支払う請求書を選択し、支払い方法や金額を入力
- 詳細を入力した後、「確認」ボタンをクリックして支払いを完了する

Accounting Dashboard Sales Purchases Adviser Reporting Payments Configuration

Register Payment

Payment Method: Bank (USD) Payment Date: 10/10/2015

Payment Type:  Manual  Check Memo: INV20160012

Payment Amount: 2,528.85 \$

**確認**

VALIDATE CANCEL

<input type="checkbox"/>	Number	Customer	Invoice Date	Due Date	Activities	Total Payment	Status
<input type="checkbox"/>	/	Fiona's Floral Cafe		Today	Include upsell	2,250.00 €	Draft
<input type="checkbox"/>	INV/2023/00006	Deco Addict	09/29/2023	In 5 days		2,601.28 €	Not Paid Posted
<input type="checkbox"/>	INV/2023/00005	BridalBee	09/26/2023	13 days ago	Follow-up on payment	330.00 €	Not Paid Posted
<input type="checkbox"/>	INV/2023/00004	C&E Events	09/15/2023		Meeting	490.78 €	<b>Paid</b> Posted

支払完了



# 7.レポート作成

財務諸表（損益計算書、貸借対照表）、売上分析レポート、在庫評価レポート、購買分析レポートなどの作成が可能。またデータをカスタマイズ・必要な情報を抽出し、レポート作成することも可能。

## 1.財務関連

- 貸借対照表
- 損益計算書
- エグゼクティブ サマリー
- 総勘定元帳
- 支払期限切れの未払金
- 受取期限切れの未払金
- キャッシュフロー計算書
- 税務レポート
- 銀行照合

Balance Sheet		
YourCompany		
Click to add an introductory explanation		
		(as of 12 Oct 2015)
<b>Current Assets</b>		
• Bank and Cash Accounts		
\$21401 Bank +		\$ 102.78
<b>Total Bank and Cash Accounts</b>		\$ 102.78
• Receivables		
\$27,000 Account Receivable +		\$ 7,553.36
<b>Total Receivables</b>		\$ 7,553.36
• Current Assets		
\$21,300 Tax Paid +		\$ 962.55
<b>Total Current Assets</b>		\$ 962.55
• Payments		\$ 0.00
• <b>Total Current Assets</b>		\$ 8,618.69
• Plus Fixed Assets		\$ 0.00
• Plus Non-current Assets		\$ 0.00
<b>ASSETS</b>		<b>\$ 8,618.69</b>
• Current Liabilities		
\$11,100 Account Payable +		
<b>Total Current Liabilities</b>		
• Non-current Liabilities		
<b>LIABILITIES</b>		
<b>CURRENT YEAR EARNINGS</b>		
<b>RETAINED EARNINGS</b>		
<b>EQUITY</b>		

### 貸借対照表

Profit and Loss		
YourCompany		
Click to add an introductory explanation		
		2015
<b>GROSS PROFIT</b>		
• Income		
200000 Product Sales +		\$ 7,553.36
201000 Foreign Exchange Gain +		\$ 102.78
<b>Total Income</b>		\$ 7,656.14
• Cost of Revenue		\$ 0.00
• <b>Total GROSS PROFIT</b>		\$ 7,656.14
<b>Expenses</b>		
• Expenses		
210000 Cost of Goods Sold +		\$ 19,250.99
<b>Total Expenses</b>		\$ 19,250.99
• Depreciation		\$ 0.00
• <b>Total Expenses</b>		\$ 19,250.99
<b>NET PROFIT</b>		<b>\$ -11,594.85</b>

### 損益計算書

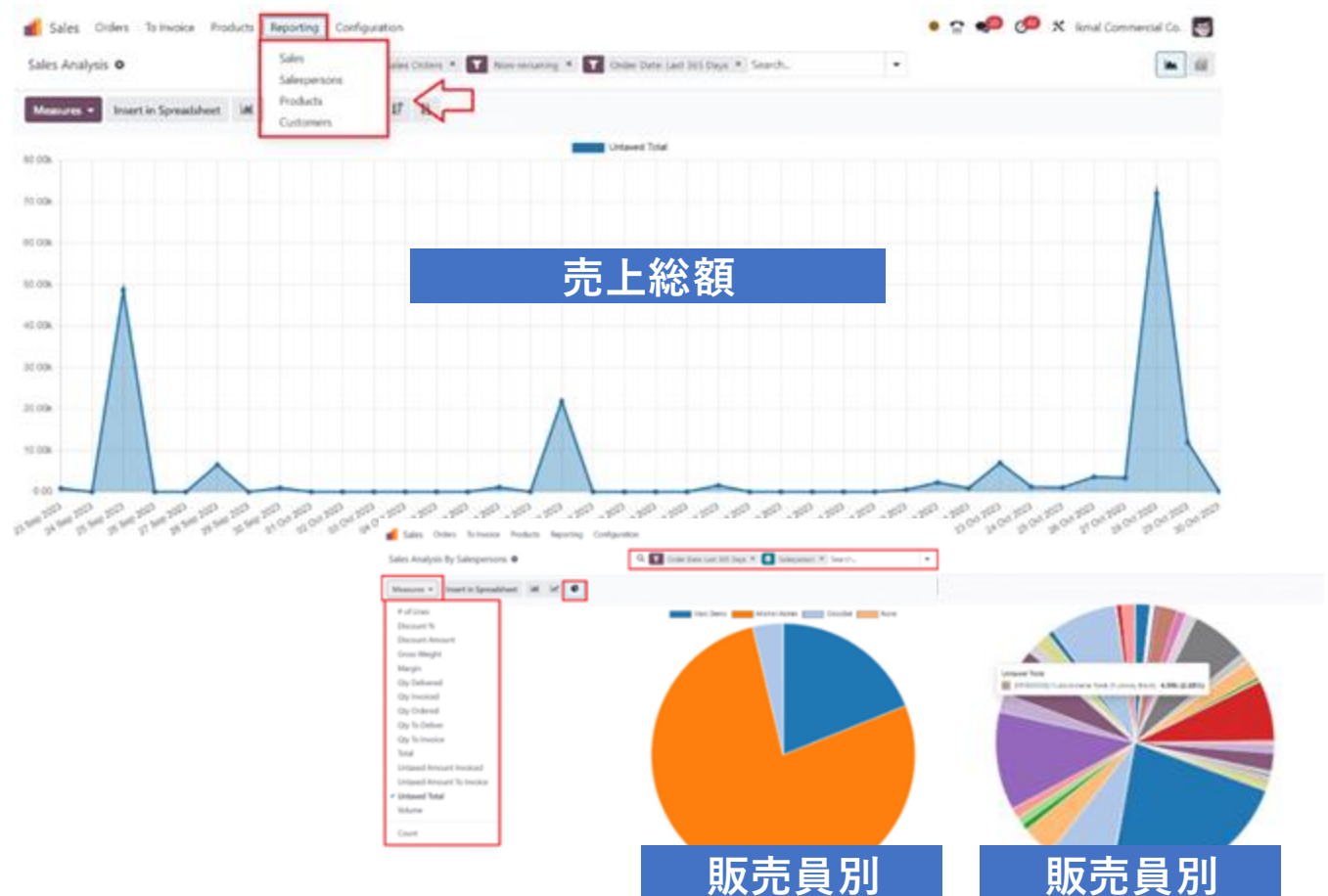


# 7.レポート作成

売上分析レポートは、さまざまな視点から売上に関するデータを詳細に分析することが可能。以下、主な売上分析レポートの種類とその機能を紹介する。

## 2.売上分析

- 売上総額
- 販売員別の売上
- 製品別の売上
- 顧客別の売上







# 料金体系



Odooには3つの料金体系が存在する。企業ごとの規模やニーズに合わせて、柔軟な選択が可能のため、最適なコストパフォーマンスでビジネスを拡張することができる。

	無料	スタンダード	カスタム
特徴	<ul style="list-style-type: none"><li>1つのアプリのみ使用可能</li><li>ユーザー数無制限</li><li>Odooオンライン</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>全アプリ利用可能</li><li>ユーザー数無制限</li><li>Odooオンライン</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>全アプリ利用可</li><li>Odooオンライン</li><li>Odoo.sh*</li><li>Odooスタジオ</li><li>複数会社適用</li><li>外部API</li></ul>
年間プラン	無料	34.40AUD	52.00AUD
月額プラン	無料	43.20AUD	64.80AUD

\* Odoo.shは次ページ参照



OdooはPaaS(Platform as a Service)であるOdoo.shも提供している。カスタム開発や第3者アプリをインストールしながら、クラウドベースのデータベースを作成することが可能。

以下、1ライセンスあたりの料金体系となる。ライセンス数や各項目数は柔軟に変更可能。

	月額プラン	年間プラン
ライセンス数	1(\$72.00)	1(\$57.60)
容量	30GB (\$0.20/GB)	30GB (\$0.20/GB)
テスト環境	1(\$18.00)	1(\$14.40)
Total	<b>\$97.50</b>	<b>\$78.00</b>

※1ライセンスあたり、以下のアカウント数が使用可能

- ・システム管理者数：25
- ・サイト利用者数：5000



## コンサルティング

- ✓ 大手コンサル会社出身の経験豊富なコンサルタントがお客様の業務を分析。
- ✓ お客様の方針を理解し、改革すべきポイントとその問題点を分析、見極める。実現可能な解決策と具体的な実現の道筋を提示する。

## テクノロジー

- ✓ 各SaaS開発元企業と公式パートナー契約を締結。
- ✓ グローバルSaaSを活用し、お客様業務課題を適正価格で解決する。
- ✓ 個別開発のオフショア機能によりSaaSだけでは解決できないお客様の要求にも応えることが可能。

### 強み

コンサル x テクノロジーで  
確実にお客様の課題を  
解決する

- ❑ 改革ポイントの分析と見極め
- ❑ プロジェクトマネジメント
- ❑ 組織オーガナイズ力
- ❑ 実現に向けた道筋の提示

- ❑ 最新SaaS&クラウド  
(今後はAI使ったデータ分析、自動コーディングへ進出予定)
- ❑ 海外オフショアを活用した個別開発機能



IT戦略策定からシステムの実装、運用保守・セキュリティまで、  
ワンストップでサービスを提供致します。

